

**Reglament de règim intern
de l'Escola de Doctorat
de la Universitat de Vic**

Aprovat pel Consell de Direcció de la Universitat de Vic

el 5 de juny de 2012

REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DE L'ESCOLA DE DOCTORAT DE LA UNIVERSITAT DE VIC

PREÀMBUL

La creació de l'Escola de Doctorat de la Universitat de Vic (UVic) va ser proposada pel Consell de Direcció de la Universitat en la sessió del dia 22 de març de 2011 i va ser aprovada en la reunió del Patronat de la Fundació Universitària Balmes el dia 7 d'abril de 2011.

El Reglament de règim intern que regeix el funcionament de l'Escola de Doctorat de la UVic es formula d'acord amb el Reial Decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat a l'Estat espanyol i pels acords emesos per la Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya, de 6 d'octubre de 2011.

L'Escola de Doctorat es regeix, també, per la normativa pròpia de la UVic; la Llei 5/1997, de 30 de maig, de reconeixement de la UVic; les Normes d'Organització i Funcionament de la UVic; la Normativa de doctorats de la UVic; la Normativa de propietat intel·lectual i industrial de la UVic; la Normativa dels drets i deures de l'Estudiant de la UVic, el Codi de bones pràctiques i els Estatuts de la Fundació Universitària Balmes, així com també per la legislació universitària estatal i l'autònoma: la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, per la qual es modifica la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats; el Reial Decret 1791/2010, de 30 de desembre, pel qual s'aprova l'Estatut de l'estudiant universitari; la Llei 15/2011, de la ciència, la tecnologia i la informació; la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, i per les normes que dictin l'Estat i la Generalitat de Catalunya en l'exercici de les seves competències.

CAPÍTOL I: NATURALESA I FUNCIONS DE L'ESCOLA DE DOCTORAT

Article 1r. L'Escola de Doctorat de la Universitat de Vic és el centre de la UVic que té per finalitat organitzar la gestió acadèmica i administrativa de les activitats pròpies dels estudis de doctorat, vetllar per la qualitat acadèmica i la projecció dels estudis de doctorat en l'àmbit nacional i internacional, promoure la inserció laboral dels nous doctors i doctores i fomentar una formació doctoral vinculada a d'altres agents del sistema R+D+i

acadèmics i no acadèmics (empreses, centres de recerca, institucions, etc). Per fer-ho, l'Escola de Doctorat alinearà l'estratègia de formació doctoral amb la de l'activitat investigadora i de transferència de coneixement de la Universitat.

Article 2n. Les funcions de l'Escola de Doctorat de la UVic són:

- a) Dotar-se d'un reglament propi que defineixi les estructures organitzatives i les normes d'organització i funcionament intern de l'Escola, d'acord amb els criteris de la UVic.
- b) Elaborar el pressupost anual de l'Escola de Doctorat i, un cop aprovat, gestionar-lo d'acord amb els criteris generals establerts per la UVic i les directrius de gerència.
- c) Definir una estratègia de formació doctoral pròpia alineada amb l'estratègia de recerca de la Universitat.
- d) Reglamentar el funcionament de les comissions acadèmiques de cada programa de doctorat.
- e) Proposar els programes de doctorat propis de la UVic, així com les seves modificacions, i valorar les propostes de programes conjunts amb altres universitats i col·laboracions amb altres institucions de recerca nacionals i internacionals.
- f) Liderar els tràmits de verificació, seguiment i acreditació dels programes de doctorat, i promoure la presentació a convocatòries de reconeixement de qualitat i d'internacionalització.
- g) Elaborar i desenvolupar el sistema de garantia de qualitat dels programes de doctorat que permeti la seva evolució, seguiment i acreditació.
- h) Vetllar per la qualitat de les tesis doctorals.
- i) Organitzar, planificar i gestionar els estudis de doctorat i les activitats pròpies dels ensenyaments de doctorat.
- j) Organitzar i planificar l'oferta d'activitats formatives transversals i específiques, i vetllar per al compliment de la programació i la seva qualitat.
- k) Elaborar la normativa que regula els estudis de doctorat de la UVic.
- l) Establir un protocol de coordinació dels serveis de la Universitat que tinguin alguna implicació en la formació dels doctorands i doctorandes, i elaborar i desenvolupar un compromís de bones pràctiques que haurà de ser subscrit per totes les persones vinculades a l'Escola.

- m) Desenvolupar un programa de suport als doctorands/es per a la gestió de beques, contractes i altres ajuts als quals puguin acollir-se.
- n) Promoure programes d'intercanvi i de mobilitat dels doctorands i doctorandes.
- o) Fer el seguiment anual de la inserció laboral dels doctors i doctores titulats a la UVic i establir un programa per facilitar-los informació sobre les sortides professionals.
- p) Organitzar els premis extraordinaris de doctorat i establir una normativa de concessió d'aquests guardons.
- q) Aquelles altres que li atribueixi la legislació universitària vigent i la normativa pròpia de la UVic.

CAPÍTOL II: ESTRUCTURA I ORGANITZACIÓ DE L'ESCOLA DE DOCTORAT

Article 3r. Es consideren membres de l'Escola de Doctorat:

- a) Els membres del Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat.
- b) El personal investigador en formació dels programes de doctorat de l'Escola de Doctorat de la UVic.
- c) El personal investigador adscrit a l'Escola de Doctorat.
- d) El personal d'administració i serveis adscrit a l'Escola de Doctorat.
- e) Els investigadors/es i doctorands/es visitants adscrits a l'Escola de Doctorat de la UVic.

Article 4t.- Els òrgans de govern de l'Escola de Doctorat són el director o directora i el Comitè de Direcció.

Article 5è. L'Escola de Doctorat té adscrits els programes de doctorat aprovats pel Consell de Direcció de la Universitat. Cada programa té un coordinador o coordinadora i una Comissió Acadèmica.

CAPÍTOL III: ÒRGANS DE GOVERN UNIPERSONALS

Article 6è. Són òrgans unipersonals de l'Escola de Doctorat: el director o directora i el coordinador o coordinadora del programa de doctorat.

EL DIRECTOR O DIRECTORA DE L'ESCOLA DE DOCTORAT

Article 7è. El director o directora de l'Escola de Doctorat és nomenat pel Patronat de la Fundació Universitària Balmes a proposta del rector o rectora de la UVic per un període de quatre anys, renovable. El director o directora cessa automàticament en cessar el rector o rectora.

El director o directora ha d'estar en possessió del títol de doctor o doctora i ha de tenir un mínim de tres períodes d'activitat investigadora reconeguts d'acord amb el Reial Decret 1086/1989, de 28 d'agost. Per efectuar la proposta del nou director/a, el rector o rectora obrirà un període de presentació de propostes per part del personal docent i investigador que vulgui presentar un projecte de govern i escoltarà el vicerector/a de Recerca i Transferència de Coneixement, el qual haurà consultat prèviament els membres de l'Escola de Doctorat i la Comissió de Recerca.

Article 8è. Les funcions del director o directora són:

- a) Representar l'Escola de Doctorat davant els òrgans de govern de la UVic i en totes les instàncies que siguin necessàries.
- b) Presidir el Comitè de Direcció de l'Escola.
- c) Proposar al rector o rectora el nomenament de les persones que formaran el Comitè de Direcció de l'Escola.
- d) Executar i fer complir els acords presos en el Comitè de Direcció.
- e) Informar el Comitè de Direcció de les gestions realitzades, derivades del seu càrrec.
- f) Dirigir i coordinar l'activitat ordinària de l'Escola i assegurar la continuïtat i el compliment dels objectius definits en el Pla Estratègic de la UVic.
- g) Elaborar el pressupost anual de l'Escola i gestionar-lo després de la seva aprovació d'acord amb els criteris generals establerts pel Consell de Direcció de la Universitat i les directrius de gerència.
- h) Elaborar la memòria anual de l'Escola per ser aprovada pel Comitè de Direcció.
- i) Supervisar la gestió acadèmica i administrativa derivada de l'activitat de l'Escola.
- j) Vetllar per al compliment del Codi de bones pràctiques de tot el personal adscrit a l'Escola i prendre les accions pertinents en cas d'incompliment.
- k) Vetllar per tal que els recursos humans i materials de l'Escola de Doctorat siguin els adequats per al desenvolupament eficaç de les activitats que li corresponen.

- l) Promoure l'excel·lència i la internacionalització de l'activitat investigadora i dels estudis de doctorat.
- m) Definir les propostes de col·laboració amb altres institucions i centres externs i elaborar els convenis que puguin sorgir.
- n) Aquelles altres que li atribueixi la legislació universitària vigent i la normativa pròpia de la UVic.

Article 9è. En cas d'absència temporal o malaltia, el directora o directora serà substituït per la persona que designi el rector o rectora, havent escoltat prèviament al vicerector/a de Recerca i Transferència de Coneixement.

Article 10è. En cas de cessament o dimissió, el director o directora de l'Escola de Doctorat serà substituït, fins a la designació del nou director/a, per la persona que designi el rector o rectora, havent escoltat prèviament el vicerector/a de Recerca i Transferència de Coneixement.

EL COORDINADOR O COORDINADORA DE PROGRAMA DE DOCTORAT

Article 11è. El coordinador o coordinadora de programa de doctorat és nomenat pel rector o rectora, a proposta del vicerector/a de Recerca i Transferència de Coneixement, havent escoltat prèviament el director de l'Escola de Doctorat, els degans/nes i director/a dels centres a les quals estiguin vinculades les línies de recerca del programa i el personal investigador adscrit al programa de doctorat. El coordinador de cada programa de doctorat serà cessat automàticament en cessar el director/a de l'Escola de Doctorat.

El coordinador o coordinadora ha d'estar en possessió del títol de doctor/a i ha d'estar avalat per la prèvia direcció d'almenys dues tesis doctorals i la justificació de la possessió d'almenys dos períodes d'activitat investigadora reconeguts d'acord amb les previsions del RD 1086/1989, de 28 d'agost, que seran valorats pel Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat.

La durada del càrrec serà d'un màxim de quatre anys renovables.

Article 12è. Les funcions del coordinador o coordinadora del programa de doctorat són:

- a) Representar el programa de doctorat en el Comitè de Direcció de l'Escola i vetllar per al compliment dels acords apresos referents al Programa.

- b) Proposar al Comitè de Direcció la composició de la Comissió Acadèmica de Programa de Doctorat.
- c) Presidir la Comissió Acadèmica de Programa de Doctorat.
- d) Executar i fer complir els acords presos en la Comissió Acadèmica de Programa de Doctorat.
- e) Informar la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat de les gestions realitzades, derivades del seu càrrec.
- f) Dirigir i coordinar l'activitat ordinària del programa, assegurar la continuïtat i el compliment dels seus objectius i vetllar pel seu bon desenvolupament.
- g) Informar i orientar els potencials futurs doctorands/es sobre els estudis de doctorat.
- h) Elaborar informes anuals de seguiment per garantir la qualitat dels programes formatius.
- i) Elaborar la memòria anual del programa de doctorat per ser aprovada per la Comissió Acadèmica i elevar-la al Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat.
- j) Aquelles altres que li atribueixi la legislació universitària vigent i la normativa pròpia de la UVic.

CAPÍTOL IV: ÒRGANS COL·LEGIATS DE GOVERN, GESTIÓ, COORDINACIÓ I PARTICIPACIÓ DE L'ESCOLA DE DOCTORAT

Article 13è. Són òrgans col·legiats de govern de l'Escola de Doctorat: el Comitè de Direcció i la Comissió Acadèmica de cada programa de doctorat.

EL COMITÈ DE DIRECCIÓ

Article 14è. El Comitè de Direcció és l'òrgan col·legiat de govern ordinari de l'Escola de Doctorat i està format pel director o directora de l'Escola, l'adjunt/a al vicerector/a de Recerca i Transferència de Coneixement per a la Recerca i la Innovació (o a qui delegui el vicerector/a), els coordinadors de cada programa de doctorat i, si escau, representants de les entitats col·laboradores amb l'Escola.

El director/a de l'Escola de Doctorat presideix el Comitè de Direcció i el secretari o secretària del Comitè de Direcció és l'adjunt/a al vicerector/a de Recerca i Transferència de Coneixement per a la Recerca i la Innovació (o a qui delegui el vicerector/a) que

garanteix l'alineació de l'estrategia de l'Escola de Direcció amb l'estratègia de recerca de la UVic.

Article 15è. Les funcions del Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat són:

- a) Informar el Consell de Direcció de la Universitat sobre l'estratègia de recerca de l'Escola de Doctorat.
- b) Elaborar el Reglament de Règim Intern de l'Escola de Doctorat i fer-hi les modificacions que puguin sorgir.
- c) Elaborar i fer un seguiment del pressupost anual de l'Escola de Doctorat i elevar-lo al Consell de Direcció de la Universitat.
- d) Elaborar un informe anual de l'activitat acadèmica i investigadora dels programes de doctorat de la UVic.
- e) Coordinar la vinculació a l'Escola dels diferents serveis de la UVic implicats en la formació doctoral.
- f) Aprovar la composició de les comissions acadèmiques dels programes de doctorat, així com el cessament i substitució dels membres.
- g) Elaborar la normativa que regula els estudis de doctorat de la UVic, incidint especialment en la qualitat de la formació investigadora.
- h) Elaborar les propostes de nous programes de doctorat, la seva modificació o supressió, i elevar-los al Consell de Direcció de la Universitat.
- i) Establir anualment els procediments, criteris d'admissió i nombre de places als programes de doctorat de la UVic.
- j) Establir els procediments per a l'avaluació i seguiment anual dels doctorands/es.
- k) Vetllar perquè s'apliquin els criteris de qualitat dels programes de doctorat.
- l) Organitzar i implantar el Pla de formació anual dels directors i tutors de tesi.
- m) Organitzar i coordinar les activitats formatives relacionades amb la formació del doctorand/a que organitza l'Escola.
- n) Establir els criteris per atorgar mencions honorífiques o premis extraordinaris a les tesis doctorals d'alta qualitat.
- o) Emetre resolucions de conflictes que no s'hagin pogut resoldre a les comissions acadèmiques de cada programa de doctorat.
- p) Constituir comissions i grups de treball, elegir-ne els membres i delegar-ne les funcions i atribucions que es considerin més apropiades.
- q) Aquelles altres que li atribueixi la legislació universitària vigent i la normativa de la UVic.

Article 16è. El Comitè de Direcció de l'Escola es reunirà en sessió ordinària una vegada al mes. La convocatòria, que correspon al director o directora de l'Escola, indicarà el lloc i data de la reunió, així com l'ordre del dia, i s'enviarà a tots els membres del Comitè com a mínim set dies abans.

De manera extraordinària, el Comitè de Direcció podrà ser convocat pel director o directora per iniciativa pròpia o per decisió del mateix Comitè.

Article 17è. Les decisions es prendran per majoria simple. En el cas que sigui necessari, el director o directora decidirà el sistema de presa d'acords. El secretari o secretària aixecarà acta de les sessions, serà l'encarregat/ada de vetllar perquè quedin degudament arxivades i emetrà els certificats que es desprenguin dels acords presos en les reunions del Comitè de Direcció, que hauran de tenir el vistiplau del president del Comitè.

LA COMISSIÓ ACADÈMICA DEL PROGRAMA DE DOCTORAT

Article 18è. La Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat és l'òrgan col·legiat responsable d'organitzar, dissenyar i coordinar les activitats de formació i investigació del programa de doctorat. Aquesta comissió està constituïda pel coordinador o coordinadora del programa de doctorat, que en serà el president o presidenta, i per dos investigadors vinculats a les línies de recerca del programa de doctorat, proposats pel coordinador o coordinadora, havent escoltat el personal investigador vinculat al programa de doctorat i, si escau, per un membre pertanyent als centres d'investigació, institucions o empreses externes vinculades al programa de doctorat.

Article 19è. Les funcions de la Comissió Acadèmica de Programa de Doctorat de la Universitat de Vic són:

- a) Vetllar per la coordinació i l'organització del programa de doctorat.
- b) Proposar l'oferta de places totals del programa de doctorat que ha d'aprovar el Consell de Direcció de la Universitat per a cada curs acadèmic.
- c) Definir els requisits i criteris addicionals per a l'admissió i selecció dels doctorands/es del programa de doctorat.
- d) Resoldre l'admissió dels doctorands/es al programa de doctorat d'acord amb els criteris establerts per la Comissió.

- e) Notificar al Comitè de Direcció de l'Escola, un cop acabat el període de matrícula, el nombre de doctorands i doctorandes matriculats al programa de doctorat.
- f) Aprovar la memòria anual del programa de doctorat.
- g) Vetllar pel funcionament i la coordinació del Sistema de Garantia Interna de la Qualitat del programa i elaborar els informes de qualitat, que elevarà al Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat.
- h) Autoritzar la matrícula anual del projecte de recerca dels doctorands/es.
- i) Aprovar i avaluar anualment el Pla d'Investigació o la seva modificació i el Document d'Activitats Personalitzat de cada doctorand tenint en compte els informes del director i tutor de cada doctorand matriculat al programa.
- j) Definir els procediments d'incorporació i de baixa dels doctorands/es com a membres adscrits del programa de doctorat.
- k) Designar el tutor i el director de tesi a cada doctorand o doctoranda, o modificar-los, amb la justificació pertinent.
- l) Assignar un tutor de la UVic en el cas que el director de tesi sigui aliè a la UVic.
- m) Autoritzar la realització a temps parcial de la tesi doctoral.
- n) Autoritzar la pròrroga de la tesi a temps complet o a temps parcial.
- o) Pronunciar-se sobre les baixes temporals sol·licitades pels doctorands/es del programa.
- p) Autoritzar la redacció de la tesi doctoral en un idioma diferent de les llengües oficials a Catalunya o de l'anglès.
- q) Dissenyar i establir uns criteris d'avaluació d'activitats formatives específiques del programa de doctorat.
- r) Avaluar la idoneïtat de les tesis doctorals presentades pels doctorands/es del programa corresponent.
- s) Autoritzar el dipòsit de tesi de cada doctorand/a del programa, que haurà de ser ratificada, si correspon, pel Comitè de Direcció de l'Escola.
- t) Sotmetre els resultats derivats d'un projecte de tesi doctoral a la normativa de propietat intel·lectual i industrial de la UVic.
- u) Establir els criteris de mobilitat dels doctorands del programa.
- v) Autoritzar les estades de mobilitat i les activitats formatives que realitzin els doctorands del programa en institucions d'ensenyament superior o centres d'investigació de prestigi.

- w) Vetllar perquè el doctorand o doctoranda que opti a la menció de doctorat internacional compleixi la normativa pròpia de la UVic i la legislació universitària vigent.
- x) Resoldre qualsevol conflicte que pugui sorgir entre els membres adscrits al programa de doctorat.
- y) Aquelles altres que li atribueixi la legislació universitària vigent i la normativa pròpia de la UVic.

Article 20è. La Comissió Acadèmica de Programa de Doctorat es reunirà periòdicament en sessió ordinària. La convocatòria, que correspon al coordinador o coordinadora del programa de doctorat, indicarà el lloc, la data i l'ordre del dia de la reunió, i s'enviarà a tots els membres de la Comissió com a mínim set dies abans.

De manera extraordinària, la Comissió podrà ser convocada pel coordinador o coordinadora del programa per iniciativa pròpia o per decisió de la mateixa Comissió.

Article 21è. Les decisions es prendran per majoria simple. En el cas que sigui necessari, el coordinador o coordinadora del programa decidirà el sistema de presa d'acords. El coordinador del programa de doctorat aixecarà acta de les sessions i serà l'encarregat de vetllar perquè quedin degudament arxivades.

CAPITOL V. PERSONAL INVESTIGADOR EN FORMACIÓ

Article 22è. És considerat personal investigador en formació qualsevol persona admesa i matriculada en algun dels programes de doctorat de la UVic.

Article 23è. El Consell de Doctorands està constituït per tot el personal investigador en formació adscrit a l'Escola de Doctorat de la Universitat de Vic. Correspon al Consell de Doctorands discutir tots aquells aspectes que són propis de la formació acadèmica doctoral i formular, si escau, propostes al Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat. El Consell de Doctorands escollirà d'entre els doctorands/es, d'acord amb el reglament, el representant al Consell d'Estudiants de la UVic.

Article 24è. Els deures del personal investigador en formació són els següents:

- a) Matricular-se obligatòriament de la tutoria de la tesi doctoral cada curs acadèmic segons el calendari establert.
- b) Comunicar a la Comissió Acadèmica de cada Programa de Doctorat la pròrroga de la tesi a temps complet o a temps parcial.
- c) Comunicar a la Comissió Acadèmica de cada Programa de Doctorat la renúncia voluntària, transitòria o definitiva al programa de doctorat.
- d) Realitzar les tasques de recerca adequades a la condició d'investigador en formació.
- e) Realitzar i desenvolupar la tesi doctoral amb la dedicació i l'aprofitament necessaris.
- f) Participar activament en les activitats formatives que organitza l'Escola per a la seva formació.
- g) Participar activament en les activitats científiques que organitza el programa de doctorat i el grup de recerca en què està adscrit.
- h) Formalitzar anualment el procediment de seguiment del document d'activitats formatives, el pla d'investigació i, l'últim any, també la tesi doctoral.
- i) Actuar amb ètica i subscriure el seu compromís amb el compliment del codi de bones pràctiques adoptat per la UVic.
- j) Mantenir una relació respectuosa amb el director/a, els codirectors i, si escau, el tutor/a de la tesi doctoral.
- k) Informar regularment dels resultats derivats de l'activitat investigadora i acadèmica al director/a, als codirectors i, si escau, al tutor/a de tesi doctoral.
- l) Altres deures que siguin reconeguts per la Normativa de Drets i Deures dels Estudiants de la UVic; pel Reial Decret 1791/2010, de 30 de desembre, pel qual s'aprova l'Estatut de l'estudiant universitari, per la legislació universitària vigent i per la normativa pròpia de la UVic.

Article 25è. El drets del personal investigador en formació són:

- a) Ser informat de la normativa que regula els estudis de doctorat de la UVic.
- b) Participar en els òrgans de govern i de gestió de la Universitat i de l'Escola de Doctorat segons el que estableixi la Normativa de la UVic.
- c) Tenir assignat un tutor/a de tesi doctoral, un cop admès al programa de doctorat.
- d) Tenir assignat un director/a, i si s'escau un codirector/a sis mesos després, com a màxim, de ser admès al programa de doctorat.

- e) Sol·licitar de forma argumentada, la codirecció de la tesi doctoral.
- f) Sol·licitar de forma argumentada un canvi de director/a, de tutor/a o codirector/a de la tesi doctoral.
- g) Sol·licitar de forma argumentada la realització de la tesi doctoral a temps parcial.
- h) Demanar de forma argumentada la pròrroga de la tesi a temps complet o a temps parcial.
- i) Sol·licitar la baixa temporal, degudament justificada, del programa de doctorat.
- j) Sol·licitar de forma argumentada la pròrroga per presentar la tesi doctoral.
- k) Rebre una formació investigadora de qualitat.
- l) Disposar de les instal·lacions adequades que permetin un bon desenvolupament dels seus estudis de doctorat.
- m) Participar en les activitats formatives organitzades en el programa de doctorat.
- n) Exercir els drets de propietat intel·lectual i industrial que li pertocin derivats de la seva activitat investigadora d'acord amb la Normativa de la UVic.
- o) Altres drets que siguin reconeguts per la Normativa de Drets i Deures dels Estudiants de la UVic; el Reial Decret 1791/2010, de 30 de desembre, pel qual s'aprova l'Estatut de l'estudiant universitari, per la legislació universitària vigent i per la normativa pròpia de la UVic.

CAPÍTOL VI. PERSONAL INVESTIGADOR DE L'ESCOLA DE DOCTORAT

Article 26è. El director o la directora, el codirector o la codirectora, i el tutor o la tutora de tesi doctoral, són considerats personal investigador adscrits a l'Escola de Doctorat de la UVic.

EL DIRECTOR O LA DIRECTORA DE TESI DOCTORAL

Article 27è. El director o la directora de tesi doctoral ha de ser un doctor o una doctora amb experiència investigadora acreditada, amb independència de la universitat, centre o institució en què desenvolupi la seva activitat. Pot ser director o directora de tesi el mateix investigador/a assignat com a tutor o tutora de tesi.

El director o directora de tesi és el màxim responsable de la conducció del conjunt de tasques d'investigació del doctorand o doctoranda, i de la coherència i de la idoneïtat de les activitats de formació en el seu camp de coneixement.

Article 28è.- Són deures del director o la directora de tesi:

- a) Actuar amb ètica i subscriure el seu compromís amb el compliment del Codi de bones pràctiques adoptat per la UVic.
- b) Identificar coneixements, habilitats, aptituds i vocació en el doctorand/a, en la seva incorporació al programa de doctorat que puguin ser rellevants per a la seva activitat investigadora.
- c) Actuar com a màxim responsable de les tasques de recerca del doctorand/a.
- d) Mantenir una relació respectuosa amb el doctorand/a, els codirectors i, si escau, el tutor/a de la tesi doctoral.
- e) Adscriure el doctorand/a com a membre d'un grup de recerca vinculat al seu projecte de tesi doctoral, abans dels sis mesos de la formalització de la matrícula de la tutoria de tesi.
- f) Dirigir i orientar, coordinadament amb el tutor/a, si escau, el disseny i seguiment del Pla d'Investigació mitjançant la planificació de reunions regulars.
- g) Planificar i supervisar, col·laborant amb el tutor/a, la coherència i idoneïtat de les activitats formatives.
- h) Assegurar l'accés als recursos i mitjans necessaris que permetin el bon desenvolupament de la tesi doctoral del doctorand o doctoranda.
- i) Promoure que l'investigador/a en formació aprofundeixi en el seu objecte de recerca mitjançant l'assessorament d'experts en l'àrea de coneixement.
- j) Vetllar per la qualitat i l'originalitat del projecte d'investigació del doctorand/a.
- k) Elaborar anualment un informe de seguiment del pla de treball establert de les activitats formatives i del Pla d'Investigació.
- l) Potenciar la mobilitat de l'investigador/a en formació en centres i institucions relacionats amb la seva àrea de recerca.
- m) Reconèixer adequadament l'aportació del doctorand/a en les publicacions, les comunicacions i altres resultats científics derivats del projecte de tesi.
- n) Proposar experts per a la revisió de la tesi doctoral.
- o) Proposar experts per formar part del tribunal encarregat d'avaluar la tesi doctoral.
- p) Informar la Comissió Acadèmica de Programa de Doctorat de qualsevol incident referent al desenvolupament de la tesi doctoral.
- q) Aquells altres deures que li atribueixi la legislació universitària vigent i la Normativa de la UVic o el Reglament de Règim Intern de la UVic.

Article 29è. Són drets del director o la directora de tesi:

- a) Tenir el reconeixement acadèmic de la seva activitat com a director/a de tesi de doctorat, d'acord amb la Normativa de la UVic.
- b) Rebre la informació, des de l'Escola de Doctorat, de les qüestions relacionades amb la tasca de direcció de tesi.
- c) Disposar de les instal·lacions, els recursos i els mitjans necessaris i adequats a la seva tasca com a director/a de tesi.
- d) Ser escoltat per l'investigador en formació sobre els aspectes acadèmics i de recerca derivats de la seva tesi.
- e) Ser informat regularment dels resultats derivats de l'activitat investigadora i acadèmica de l'investigador en formació.
- f) Participar en les activitats de formació per a directors/es de tesi que organitza l'Escola de Doctorat.
- g) Renunciar, justificant-ho degudament, a la direcció d'una tesi doctoral.
- h) Aquells altres drets que li atribueixi la legislació universitària vigent i la normativa pròpia de la UVic.

EL CODIRECTOR O LA CODIRECTORA DE TESI DOCTORAL

Article 30è. Les tesis doctorals podran ser codirigides per més d'un doctor o doctora per raons de caràcter acadèmic. També podran ser codirigides aquelles tesis que requereixin interdisciplinarietat o de programes de doctorat desenvolupats en col·laboració amb altres institucions nacionals o internacionals.

Article 31è. El codirector/a de tesi doctoral ha de ser un doctor/a amb experiència investigadora acreditada, amb independència de la universitat, centre o institució en què desenvolupi la seva activitat o potser un codirector/a novell, sempre i quan l'altre codirector/a acrediti experiència investigadora.

Article 32è. El codirector/a de tesi doctoral té els mateixos deures i drets que el director o directora de tesi doctoral.

EL TUTOR O LA TUTORA DE TESI DOCTORAL

Article 33è. El tutor o la tutora de tesi doctoral ha de ser un doctor o doctora amb experiència investigadora acreditada.

Article 34è. Són deures del tutor o la tutora de tesi:

- a) Actuar amb ètica i subscriure el seu compromís amb el compliment del Codi de bones pràctiques adoptat per la UVic.
- b) Vetllar per la interacció del doctorand amb la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat.
- c) Mantenir una relació respectuosa amb el doctorand/a, el director/a i els codirectors de la tesi doctoral.
- d) Assegurar que el doctorand/a coneix la Normativa Acadèmica del programa de doctorat.
- e) Facilitar als investigadors/es en formació la informació i els recursos necessaris per al bon desenvolupament del procés d'aprenentatge.
- f) Planificar i supervisar, coordinadament amb el director/a de tesi, la coherència i la idoneïtat de les activitats de formació i del Pla d'Investigació del seu doctorand/a.
- g) Elaborar anualment un informe de seguiment del pla de treball establert de les activitats formatives i del Pla d'Investigació.
- h) Aquelles altres que li atribueixi la legislació universitària vigent i la normativa pròpia de la UVic.

Article 35è. Són drets del tutor o la tutora de tesi:

- a) Tenir el reconeixement acadèmic de la seva activitat com a tutor/a, d'acord amb la Normativa de la UVic.
- b) Rebre la informació, des de l'Escola de Doctorat, de les qüestions relacionades amb la tasca de tutor/a de tesi.
- c) Disposar de les instal·lacions, els recursos i els mitjans necessaris i adequats a la seva tasca com a tutor/a de tesi.
- d) Ser escoltat per l'investigador/a en formació sobre els aspectes acadèmics i formatius derivats de la seva tesi.
- e) Ser informat regularment dels resultats derivats de l'activitat investigadora i acadèmica de l'investigador/a en formació.

- f) Participar en les activitats de formació per a tutors i tutores de tesi que organitza l'Escola de Doctorat.
- g) Renunciar, justificant-ho degudament, a la tutorització d'una tesi doctoral.
- h) Aquells altres drets que li atribueixi la legislació universitària vigent i la normativa pròpia de la UVic.

CAPÍTOL VII. LA SECRETARIA DE L'ESCOLA DE DOCTORAT

Article 36è. La Secretaria de l'Escola de Doctorat és la unitat de suport administratiu de l'Escola. Així, li és pròpia tant la col·laboració amb les instàncies de gestió i organització funcional de l'Escola com les tasques immediates d'informació i comunicació interna i externa dels estudis de doctorat.

Article 37è. Són funcions de la Secretaria de l'Escola:

- a) Donar suport administratiu als òrgans de direcció i gestió de l'Escola.
- b) Gestionar la documentació dels òrgans de direcció i de la Secretaria de l'Escola.
- c) Responsabilitzar-se de la tramitació, registre, arxiu i custòdia de la documentació de l'Escola en col·laboració amb el Registre i Arxiu generals de la UVic.
- d) Donar suport a l'organització i planificació de les activitats formatives organitzades per l'Escola.
- e) Donar suport a la creació i manteniment de bases de dades de l'Escola i generals de la Universitat.
- f) Col·laborar en la publicitat i difusió dels actes i activitats de l'Escola.
- g) Editar, actualitzar i mantenir el lloc web i el campus virtual de l'Escola.
- h) Aquelles altres funcions que se li puguin atribuir des del Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat o la que estableixi la legislació universitària vigent i la normativa pròpia de la UVic.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

En el marc de la normativa pròpia de la UVic i aquest Reglament de règim intern, l'Escola de Doctorat podrà elaborar les normatives específiques necessàries per al desenvolupament de la seva activitat.

DISPOSICIONS FINALS

PRIMERA- Qualsevol modificació d'aquest reglament s'ha de fer a iniciativa del director o directora de l'Escola de Doctorat o d'un mínim de dues terceres parts del Comitè de Direcció de l'Escola i requereix l'aprovació del Consell de Direcció de la Universitat.

SEGONA- Aquest reglament entrarà en vigor el mateix dia de la seva aprovació per part del Consell de Direcció de la Universitat de Vic.